



ОХРАНА ТРУДА: НОРМЫ ВЫДАЧИ СИЗ

Подготовлен и представлен
Александром Максимовым

СОДЕРЖАНИЕ

- **Обзор законодательства**
- **Охрана труда: Нормы выдачи СИЗ**
- **Практикум**

■ Обзор законодательства

1.1. Законодательство

Проект приказа Минтруда

«Об утверждении Правил по охране труда при работах в условиях воздействия виброакустических факторов»

Правила по охране труда при работах в условиях воздействия виброакустических факторов государственные нормативные требования охраны труда, предъявляемые к организации и осуществлению основных производственных процессов и работ в условиях повышенного уровня шума и вибрации (в том числе общей и локальной), а также в условиях воздействия инфразвука и ультразвука (в числе воздушного виброакустических факторов).

На основе Правил и с учетом требований законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, а также технической документации организаций-изготовителей размещенного на рабочих местах технологического оборудования, являющегося виброакустических факторов, работодателем разрабатываются инструкции по охране труда для профессий и (или) видов выполняемых работ, которые утверждаются локальным нормативным актом работодателя с учетом мнения первичной профсоюзной организации либо иного работниками представительного органа (при наличии).

Законопроект № 396010-8

«О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации»

Сейчас существует только информация Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 21 июня 2021 г. "О рекомендациях для работающих в условиях повышенных температур воздуха»

1. В случае если температура в рабочем помещении приблизилась к отметке 28,5 градусов, рекомендуется сокращать продолжительность рабочего дня на один час. При повышении температуры до 29 градусов - на два часа, при температуре 30,5 градусов - на четыре часа.....

1.2. Законодательство

Статья 163.1. Особенности организации труда при повышенной температуре воздуха на рабочем месте

В условиях работы при повышенной температуре воздуха работодатель обязан сохранить благоприятные условия труда посредством принятия мер для минимизации воздействия теплового излучения на работника и вытекающих из него рисков.

Работодатель обязан:

организовывать за свой счёт питьевой режим. Обеспечение питьевой водой должно быть в необходимом количестве, легкодоступным и неограниченным для работников;

создать необходимые условия для работников, прибывших из регионов с другими климатическими условиями посредством постепенного увеличения рабочей нагрузки и более частых перерывов;

при работе на открытом воздухе устанавливать на рабочих местах укрытия от прямых солнечных лучей, обеспечивать работников солнцезащитными средствами;

своевременно оказывать первую помощь работникам, у которых проявляются симптомы заболеваний, связанных с нахождением под воздействием повышенной температуры (теплового воздействия) на рабочем месте;

при работе на открытом воздухе и t наружного воздуха $32,5\text{ }^{\circ}\text{C}$ и выше организовывать продолжительные периоды непрерывной работы в 15-20 мин с последующей продолжительностью отдыха не менее 10-15 мин в охлаждаемых помещениях, обеспеченных водоснабжением;

контролировать соблюдение допустимой суммарной продолжительности термической нагрузки за рабочую смену. Смена при работе на открытом воздухе и t наружного воздуха $32,5\text{ }^{\circ}\text{C}$ и выше не должна превышать 4-5 часов, для лиц использующих специальную одежду для защиты от теплового излучения и 1,5-2 часа для лиц без использования специальной одежды для защиты от теплового излучения.»

1.3. Законодательство

Проект приказа Минздрава России

«Об утверждении Порядка проведения предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, их периодичности, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные медицинские осмотры при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры»

Работодателя обяжут направлять работника на психосвидетельствование, если в ходе предвар. или период. медосмотра у него выявят психические расстройства, психиатрические противопоказания или их признаки.

Если на предприятии есть подразделения, то в списке на предварительный медосмотр нужно будет указывать, в каком именно трудится работник. Действующие нормы требуют указывать в списке только профессию или должность работников и наименования вредных производственных факторов.

Номера страховых полисов в направления на медосмотр нужно будет вносить, если услуги оплачивают за счет средств обязательного медицинского страхования. Уточнят также, что подписывать направления в электронном виде нужно именно усиленной электронной подписью.

1.4. Законодательство

Приказ Минтруда России от 27.03.2023 № 215н

О внесении изменений в приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 838н "Об утверждении перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права"

Действует с 01.08.2023 года до 31.12.2025

Сейчас существует 2 основания для внеплановой проверки (банкротство 50 и более; одни приборы по СОУТ)

Добавлено еще 2

1.4. Законодательство

в) увеличение количества несчастных случаев на производстве с легкими последствиями, произошедших в квартале текущего года, по отношению к аналогичному периоду предыдущего года (при увеличении количества произошедших несчастных случаев на производстве с легкими последствиями в текущем периоде на 3 и более несчастных случаев на производстве у работодателей, среднесписочная численность которых не превышает 50 человек, на 4 и более несчастных случаев на производстве у работодателей, среднесписочная численность которых не превышает 100 человек, на 5 и более несчастных случаев на производстве у работодателей, среднесписочная численность которых составляет 100 человек и более);

г) отсутствие в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда информации о результатах проведения специальной оценки условий труда у юридического лица или индивидуального предпринимателя, сведения о котором внесены в Единый государственный реестр юридических лиц/Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей более 12 месяцев назад, при условии, что указанное юридическое лицо/индивидуальный предприниматель является страхователем в Фонде пенсионного и социального страхования Российской Федерации и представляет информацию о 50 и более застрахованных лицах, или наличие в Федеральной государственной информационной системе учета результатов проведения специальной оценки условий труда информации о результатах проведения специальной оценки условий труда у юридического лица/индивидуального предпринимателя более пяти лет назад при наличии рабочих мест с ВиОУТ".

Федеральный закон от 24.07.2023 N 381-ФЗ

«О внесении изменений в Федеральный закон "О специальной оценке условий труда"»

Вступает в действие с 01.09.2023:

- отчёт о проведении СОУТ можно будет оформлять в электронном виде. При желании можно использовать традиционную бумажную форму документа;
- в электронном виде теперь будут выдаваться сертификат эксперта на право выполнения работ по СОУТ и выписка из реестра организаций, проводящих СОУТ. Они будут формироваться автоматически (по запросу и без участия человека);
- для согласования отчёта о проведении СОУТ члены комиссии смогут использовать электронную цифровую подпись (усиленную квалифицированную либо усиленную неквалифицированную);
- экспертные организации получают возможность предоставлять в Минтруд РФ сведения об экспертном составе в электронном виде через личный кабинет во ФГИС СОУТ;
- введён запрет на рассмотрение разногласий по результатам экспертизы качества СОУТ, если по ней уже принято судебное решение

1.6. Законодательство

Методические рекомендации Социального фонда России от 28.06.2023 № б/н Методические рекомендации о порядке участия представителей отделений Социального фонда России в расследовании несчастных случаев и профессиональных заболеваний

При легком НС извещение направляется в произвольном виде, но рекомендуется использовать форму из приложения 1 к Методическим рекомендациям СФР. Документ включает минимальный набор сведений, которые нужно сообщить в фонд. Форма рекомендованная, ее можно дополнять и менять структуру, но нельзя сокращать. Обязательно вносят данные об обстоятельствах НС, работодателе, пострадавшем и работнике, который передал документ в фонд

При групповом, тяжелом или смертельном НС заполняется форму № 1 из приложения 2 к приказу Минтруда от 20.04.2022 № 223н (далее — Приказ № 223н). Форма Минтруда обязательная, в нее, кроме сведений о компании, пострадавшем и обстоятельствах НС, вносят специальные коды из классификаторов (приложение 3 к Приказу № 223н).

1.6. Законодательство

Форма (рекомендуемая) _____

Профессия (должность) _____

Статус работы, при выполнении которой произошел несчастный случай

- работа по трудовому договору, заключенному со страхователем

- работа физического лица, осужденного к лишению свободы и привлекаемого к труду страхователем

- работа по гражданско-правовому договору, в соответствии с которым заказчик обязан уплачивать страховщику страховые взносы

Наступление временной нетрудоспособности _____ да/нет/сведения отсутствуют (нужное подчеркнуть)

СНИЛС _____

Наличие заключения медицинской организации о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая на производстве и степени их тяжести (учетная форма N 315/у) - в наличии

Дата происшествия _____ Время происшествия _____ N справки _____
(дд.чч.гггг) (местное время, чч:мм)

Место происшествия _____ дата справки _____

- нет данных

Лицо, передавшее извещение о легком несчастном случае на производстве, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Должность _____ Дата передачи _____ (дд. мм.гггг)

Контактный номер телефона _____ Время передачи _____ (местное время, чч:мм)

Лицо, принявшее извещение о несчастном случае, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (наименование адресата, адрес)

N _____

(дата)

ИЗВЕЩЕНИЕ
о легком несчастном случае на производстве

_____ (наименование организации)

Регистрационный номер страхователя _____

ОКВЭД на дату случая _____

_____ (фамилия, инициалы работодателя - физического лица)

_____ (контактный телефон работодателя (его представителя), факс, электронная почта)

ИНФОРМАЦИЯ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ

Дата происшествия _____ Время происшествия _____
(дд.чч.гггг) (местное время, чч:мм)

Место происшествия _____

КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕСЧАСТНОГО СЛУЧАЯ

_____ (выполнявшаяся работа, краткое описание места происшествия и обстоятельств, при которых произошел несчастный случай)

ИНФОРМАЦИЯ О ПОСТРАДАВШЕМ

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Дата рождения _____ Пол - мужской
(чч.мм.гггг) - женский

Лицо, передавшее извещение о легком несчастном случае на производстве, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Должность _____ Дата передачи _____ (дд. мм.гггг)

Контактный номер телефона _____ Время передачи _____ (местное время, чч:мм)

Лицо, принявшее извещение о несчастном случае, _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

Подпись _____

1.7. Законодательство

Приказ СФР Социального фонда России от 28.06.2023 № 1226

О признании утратившим силу пункта 1 приказа Фонда социального страхования Российской Федерации от 24 августа 2000 г. № 157 "О создании в Фонде социального страхования Российской Федерации единой системы учета страховых случаев, их анализа и определения размера скидок и надбавок к страховым тарифам с учетом состояния охраны труда"

Признать утратившим силу :

Приложение 1
к приказу Фонда социального страхования РФ
от 24 августа 2000 года № 157

СООБЩЕНИЕ

о страховом случае (о несчастном случае на производстве, групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, о впервые выявленном профзаболевании)

■ Новые нормы СИЗ



Приказ Минтруда от 29.10.2021 №766н

«Об утверждении правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами»

Действие документа:

с 01.09.2023 и действует до 01.09.2029

Регистрация в Минюсте:

29 декабря 2021 г. N 66670

Отменяет:

Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 1 июня 2009 г. N 290н "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты»

Приложение N 2 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1122н "Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств и стандарта безопасности труда "Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами"

2. Приказ 766н

I. Общие положения

1. Правила обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами (далее - Правила) устанавливают обязательные требования к обеспечению работников средствами индивидуальной защиты (далее - СИЗ) и смывающими средствами, включая определение потребности, организацию приобретения, выдачи, эксплуатации (использования), хранения, ухода (обслуживания) и вывода из эксплуатации.

Комм.:

Новые правила объединили в себе порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами.

2. Требования Правил распространяются на работодателей - юридических и физических лиц независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности и **работников**

Комм.:

Распространяются теперь в том числе и на работников

3. Организация всех работ по обеспечению работников СИЗ, в том числе приобретение, выдача, хранение, уход, вывод из эксплуатации, утилизация СИЗ осуществляется за счет средств работодателя

2. Приказ 766н

I. Общие положения

4. Работодатель обязан обеспечить бесплатную выдачу СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, работникам для защиты от воздействия ВиОПФ, производственной среды и (или) загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях.

Обеспечение СИЗ и смывающими средствами осуществляется в соответствии с Правилами, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств (далее - Единые типовые нормы), с учетом результатов СОУТ, результатов ОПР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии).

В период до 31 декабря 2024 года работодатель вправе осуществлять обеспечение СИЗ и смывающими средствами в соответствии с Правилами, на основании типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее - типовые нормы) с учетом результатов СОУТ, результатов ОПР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников

Решение о применении в период с 1 сентября 2023 года до 31 декабря 2024 года Единых типовых норм или типовых норм принимается работодателем - ЛНА

2. Приказ 766н

Федеральный закон от 02.07.2021 №311-ФЗ

«О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации»

Действие документа:

с 01.03.2022

Утверждает:

Ст.1. «ст.223 Обеспечение работников средствами индивидуальной защиты»

Правила обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, а также **единые Типовые нормы выдачи СИЗ** и смывающих средств устанавливаются **ФОИВ**, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, с учетом мнения Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

Ст.2 В целях обеспечения работников СИЗ, а также смывающими средствами работодатели вправе использовать типовые нормы, изданные в установленном порядке до дня вступления в силу настоящего Федерального закона, но не позднее **31 декабря 2024 года**.

2. Приказ 766н

I. Общие положения

8. Приобретение и эксплуатация дерматологических СИЗ от воздействия биологических факторов (микроорганизмов, насекомых, паукообразных) допускается только в случае наличия подтверждения соответствия требованиям технического регламента и документам национальной системы стандартизации (при наличии), а также прошедших процедуру государственной регистрации

Единые санитарно-эпидемиологические и гигиенические требования к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю), утвержденные решением Комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010 г. N 299

9. Ответственность за определение потребности, выбор, своевременную и в полном объеме выдачу работникам СИЗ, за организацию контроля за правильностью их эксплуатации работниками, а также за хранение, уход и вывод из эксплуатации СИЗ возлагается на работодателя

Комм.: Ранее «за выдачу в полном объеме»

II. Права и обязанности работодателя в обеспечении работников СИЗ

10. Работодатель обязан:

- разработать на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при его наличии) и **утвердить ЛНА Нормы бесплатной выдачи СИЗ** и смывающих средств работникам организации (далее - Нормы);
- **обеспечить разработку ЛНА, устанавливающего порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления организации и требований Правил;**
- обеспечить информ-е работников о полагающихся им СИЗ и смывающих средствах согласно Нормам и способах выдачи, условиях хранения, а также об ответственности за целостность и комплектность СИЗ в случае хранения СИЗ у работников в нерабочее время;
- обеспечить проведение обучения, инструктажа или иного способа информирования работников о правилах эксплуатации СИЗ, использование которых требует от них практических навыков, знаний о простейших способах проверки их работоспособности и исправности;

ВАЖНО! Внести изменения в нормы все равно придется!!

II. Права и обязанности работодателя в обеспечении работников СИЗ

10. Работодатель обязан:

- организовать учет и контроль за выдачей работникам СИЗ и смывающих средств, а также за своевременным возвратом СИЗ по истечению нормативного срока эксплуатации или срока годности СИЗ либо в случае досрочного выхода СИЗ из строя;
- не допускать работников к выполнению работ без обеспечения СИЗ, а также в неисправных СИЗ или в СИЗ с загрязнениями, способными снизить заявленный изготовителем уровень защитных свойств;
- обеспечить в случае применения вендингового оборудования и дозаторов постоянное наличие в них СИЗ, смывающих и обеззараживающих средств;
- обеспечить контроль за правильностью применения СИЗ работниками;
- обеспечить хранение СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя, сушку, выявление повреждений в процессе эксплуатации и ремонт СИЗ в период эксплуатации;
- обеспечить уход (стирку, химчистку, обеспыливание, дегазацию, дезактивацию, дезинфекцию), обслуживание СИЗ в соответствии с рекомендациями изготовителей СИЗ;
- обеспечить своевременный прием от работников и вывод из эксплуатации, а также утилизацию СИЗ

II. Права и обязанности работодателя в обеспечении работников СИЗ

11. Работодатель имеет право:

- формировать Нормы и вести учет выдачи работникам СИЗ с применением программных средств (информационно-аналитических баз данных);
- организовать выдачу СИЗ и (или) их сменных элементов, посредством автоматизированных систем выдачи (вендингового оборудования) и дозаторов;
- осуществлять при формировании Норм замену нескольких СИЗ, указанных в Единых типовых нормах, на одно, обеспечивающее аналогичную или улучшенную защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, а также особых температурных условий или загрязнений.

Общий комментарий:

Новый раздел конкретизирует обязанности работодателя в области обеспечения СИЗ; права работодателя.

ВАЖНО! Внимательнее к этому разделу, так как при расследовании несчастных случаев, проведении проверок, на это будут точно обращать внимание!!!

III. Обязанности работников по применению СИЗ

12. Работник обязан:

- эксплуатировать (использовать) по назначению выданные ему СИЗ;
- соблюдать правила эксплуатации (использования) СИЗ;
- проводить перед началом работы осмотр, оценку исправности, комплектности и пригодности СИЗ, информировать работодателя о потере целостности выданных СИЗ, загрязнении, их порче, выходе из строя (неисправности), утрате или пропаже;
- информировать работодателя об изменившихся антропометрических данных;
- вернуть работодателю утратившие до окончания нормативного срока эксплуатации или срока годности целостность или испорченные СИЗ;
- вернуть работодателю СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности, а также в случае увольнения работника.

Общий комментарий:

Новый раздел расширяет и уточняет обязанности работника! СИЗ – собственность работодателя, а не работника. Добавьте в ИОТы эти обязанности!!!

2. Приказ 766н

III. Обязанности работников по применению СИЗ

Исключено требование о том, что в случае необеспечения работника, занятого на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также с особыми температурными условиями или связанных с загрязнением, СИЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации он вправе отказаться от выполнения трудовых обязанностей, а работодатель не имеет права требовать от работника их исполнения и обязан оплатить возникший по этой причине простой

Данное требование прописано в ст.216.1 ТК РФ "Гарантии права работников на труд в условиях, соответствующих требованиям охраны труда"

«...В случае необеспечения работника в соответствии с настоящим Кодексом средствами коллективной защиты и средствами индивидуальной защиты, прошедшими подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, работодатель не имеет права требовать от работника исполнения трудовых обязанностей и обязан оплатить возникший по этой причине простой в размере среднего заработка работника...»

То есть исключается дублирование норм

IV. Определение работодателем потребности в СИЗ

13. Потребность в СИЗ устанавливается работодателем в зависимости от профессий (должностей) работников организации с учетом перечня и уровня воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных на рабочих местах по результатам СОУТ и ОПР, количества работников на этих рабочих местах, с учетом организации мероприятий по уходу и иных факторов, определяемых работодателем, влияющих на уровень потребности в СИЗ.

14. Нормы разрабатываются работодателем на основе Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ и ОПР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии), требований правил по охране труда, паспортов безопасности при работе с конкретными химическими веществами и иных документов, содержащих информацию о необходимости применения СИЗ.

15. Рекомендуемый образец оформления Норм предусмотрен приложением N 1 к Правилам.

2. Приказ 766н

IV. Определение работодателем потребности в СИЗ

НОРМЫ ВЫДАЧИ СИЗ

Утверждаю

_____ Руководитель

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (штуки, пары, комплекты, г, мл.)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)

Ответственное лицо _____ ФИО

IV. Определение работодателем потребности в СИЗ

16. Нормы должны обеспечивать равноценную (в том числе, в случае замены СИЗ) или превосходящую (за счет расширения номенклатуры или увеличения количества выдаваемых СИЗ, либо за счет выдачи СИЗ, обеспечивающих более широкий спектр защитных свойств) по сравнению с Едиными типовыми нормами, защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, выявленных при проведении СОУТ и ОПР.

17. Нормы должны содержать конкретную информацию о классе(ах) защиты, эксплуатационных уровнях защиты (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), особенностях конструкции, комплектности, планируемых к выдаче СИЗ.

IV. Определение работодателем потребности в СИЗ

18. Нормы должны содержать информацию о СИЗ, необходимых работникам для осуществления трудовой деятельности, включая деятельность при совмещении профессий или выполнении совмещаемых работ, в том числе в составе комплексных бригад.

- ❖ Объем выдачи СИЗ, выдаваемых работникам в зависимости от профессии (должности), определен в Единых типовых нормах выдачи СИЗ работникам по профессиям (должностям).
- ❖ При определении работодателем объема выдачи СИЗ, выдаваемых работникам на основании проведенных СОУТ и ОНР, работодатель использует Единые типовые нормы выдачи СИЗ в зависимости от идентифицированных опасностей, Единые типовые нормы выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств.
- ❖ При определении объема СИЗ, предполагаемых к выдаче работникам на основании проведенных СОУТ и ОНР, работодатель вправе не учитывать СИЗ от опасностей, уровень риска по которым не приведет к нанесению вреда здоровью работника в процессе трудовой деятельности вследствие реализации работодателем иных мероприятий по управлению рисками, снижению их уровней. При этом реализация указанных мероприятий должна подтверждаться результатами СОУТ и (или) ОНР.

IV. Определение работодателем потребности в СИЗ

18. Нормы должны содержать информацию о СИЗ, необходимых работникам для осуществления трудовой деятельности, включая деятельность при совмещении профессий или выполнении совмещаемых работ, в том числе в составе комплексных бригад.

- ✦ В случае, если наименование профессии (должности) отсутствует в положениях Единых типовых норм выдачи СИЗ в соответствии с профессией (должностью) работника либо если уровень защиты, обеспечиваемый предлагаемым данными положениями набором СИЗ, не соответствует имеющимся на рабочих местах вредным и (или) опасным производственным факторам и опасностям, выявленным при проведении СОУТ и ОПР, работодатель при разработке Норм должен руководствоваться всеми положениями Единых типовых норм, результатами СОУТ и ОПР, правилами по охране труда, паспортами безопасности при работе с конкретными химическими веществами и иными документами, содержащими информацию о необходимости применения СИЗ.
- ✦ В случае, если наименование профессии (должности) отсутствует в Единых типовых нормах выдачи СИЗ в соответствии с профессией (должностью) работника, работодатель при разработке Норм может руководствоваться наименованиями профессий (должностей) и соответствующими им характеристиками, указанными в соответствующих положениях профессиональных стандартов, а в случае их отсутствия в квалификационных справочниках.

IV. Определение работодателем потребности в СИЗ

18. Нормы должны содержать информацию о СИЗ, необходимых работникам для осуществления трудовой деятельности, включая деятельность при совмещении профессий или выполнении совмещаемых работ, в том числе в составе комплексных бригад.

- ❖ Руководителям, специалистам, инженерно-техническим работникам, бригадирам, мастерам выдаются СИЗ с теми же защитными свойствами, как и предусмотренные для работников, работу которых они контролируют или участвуют в ее выполнении.
- ❖ Нормативный срок эксплуатации СИЗ, выдаваемых инженерно-техническим работникам, устанавливается работодателем, но не более срока годности СИЗ, установленного изготовителем.
- ❖ Руководителям, специалистам, инженерно-техническим работникам, бригадирам, мастерам, которые в соответствии с должностными обязанностями периодически посещают производственные помещения (площадки), должны выдаваться соответствующие СИЗ в качестве дежурных (на время посещения данных объектов).
- ❖ Руководителям, специалистам, инженерно-техническим работникам, бригадирам, мастерам, которые контролируют или участвуют в технологическом процессе, срок выдачи СИЗ устанавливается работодателем, но не более нормативного срока эксплуатации или срока годности СИЗ, установленного изготовителем.

IV. Определение работодателем потребности в СИЗ

19. Работодатель в рамках проведения ОПР организует мониторинг и актуализацию Норм, в том числе на основании заявления работника, его руководителя или представителя выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного представительного органа работников (при наличии), наличия и (или) возможного появления вредных и (или) опасных производственных факторов на каждом рабочем месте, а также опасностей, представляющих угрозу жизни и здоровью работников.

В случае выявления не зафиксированных ранее опасностей, требующих применения СИЗ для защиты работника, работодатель обязан актуализировать Нормы и обеспечить выдачу вновь включенных СИЗ.

20. Все СИЗ, включенные в Нормы, являются обязательными к выдаче работникам за счет средств работодателя.

V. Выбор СИЗ

21. Выбор СИЗ осуществляется работодателем посредством сопоставления информации, представленной в Нормах с данными о защитных свойствах и эксплуатационных характеристиках конкретных СИЗ, в соответствии с действующими документами о подтверждении соответствия, размещенными в Федеральной государственной информационной системе Федеральной службы по аккредитации, и (или) иными документам, действующим для данного вида продукции.
22. Выбор дерматологических СИЗ, необходимых для защиты работников, и включение их в Нормы осуществляется работодателем в соответствии с Едиными типовыми нормами выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств посредством сопоставления информации о типах загрязнения, свойствах рабочих материалов, веществ и сред, присутствующих на рабочих местах, с информацией о защитных свойствах дерматологических СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя и документами о подтверждении соответствия требованиям технического регламента и документов национальной системы стандартизации (при наличии), действующих для данного вида продукции.
23. Область применения, класс защиты и (или) эксплуатационные уровни СИЗ (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), указанные в эксплуатационной документации изготовителя, должны по уровню защиты соответствовать уровням воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, установленных по результатам СОУТ, характеру воздействия опасностей, выявленных по результатам ОНР, а также характеру выполняемой работы, продолжительности работы, индивидуальным особенностям пользователя, совместимости конкретного вида СИЗ с другими используемыми СИЗ.

VI. Выдача СИЗ индивидуального учета

24. СИЗ, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, **антропометрическим параметрам**, а также Нормам

25. Выдача работникам и возврат ими СИЗ, выдача дерматологических СИЗ, смывающих средств фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ (в электронном или бумажном виде), рекомендуемый образец которой предусмотрен приложением N 2 к Правилам

26. В электронной карточке учета выдачи СИЗ вместо личной подписи работника указываются номер и дата документа бухгалтерского учета о получении СИЗ, на котором имеется личная подпись работника или данные с электронных считывающих устройств, фиксирующих биометрические данные работника или его электронную подпись, либо иные сведения, позволяющие идентифицировать личность работника.

27. В случае обеспечения учета выдачи СИЗ в электронном виде, ведение личных карточек на бумажном носителе не требуется.

...

29. При выдаче работнику СИЗ, полученных работодателем **во временное пользование по договору аренды**, за работником закрепляется **индивидуальный комплект СИЗ с индивидуальной маркировкой**, в которой указана **идентифицирующая информация о работнике**. Сведения о выдаче СИЗ, взятых в аренду, заносятся в личную карточку учета выдачи СИЗ работнику.

VI. Выдача СИЗ индивидуального учета

30. Работникам, временно переведенным на другую работу, работникам и лицам, проходящим профессиональное обучение (переобучение) в соответствии с ученическим договором, учащимся и студентам образовательных учреждений среднего и высшего профессионального образования на время прохождения производственной практики (производственного обучения), мастерам производственного обучения, а также другим лицам, участвующим в производственной деятельности организации либо осуществляющим в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации мероприятия по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, СИЗ выдаются в соответствии с Нормами и Правилами на время выполнения этой работы (прохождения профессионального обучения, переобучения, производственной практики, производственного обучения) или осуществления мероприятий по контролю (надзору). Для этих целей могут использоваться дежурные СИЗ общего пользования (далее - дежурные СИЗ).

31. Работникам, совмещающим профессии или постоянно выполняющим совмещаемые работы, в том числе в составе комплексных бригад, помимо выдаваемых им СИЗ по основной профессии, дополнительно выдаются другие виды СИЗ, в зависимости от выполняемых работ, предусмотренные Нормами для совмещаемой профессии (совмещаемому виду работ), с внесением отметки о выданных СИЗ в личную карточку учета выдачи СИЗ.

VI. Выдача СИЗ индивидуального учета

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА УЧЕТА ВЫДАЧИ СИЗ

Лицевая сторона личной карточки

Фамилия		Пол
Имя	Отчество (при наличии)	Рост
Табельный номер		Размер:
Структурное подразделение		одежды
Профессия (должность)		обуви
Дата поступления на работу		головного убора
Дата изменения профессии (должности) или перевода в другое структурное подразделение		СИЗОД
		СИЗ рук

2. Приказ 766н

VI. Выдача СИЗ индивидуального учета

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА УЧЕТА ВЫДАЧИ СИЗ

Лицевая сторона личной карточки

Наименование СИЗ	Пункт норм	Единица измерения, периодичность выдачи	Количество на период

Ответственное лицо за ведение карточек учета выдачи СИЗ _____ ФИО

2. Приказ 766н

VI. Выдача СИЗ индивидуального учета

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА УЧЕТА ВЫДАЧИ СИЗ

Оборотная сторона личной карточки

Наименование СИЗ	Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ, дерматологических СИЗ	Выдано				Возвращено <*>			
		дата	количество	Лично /дозатор <*>	подпись получившего СИЗ	дата	количество	Подпись сдавшего СИЗ	Акт списания (дата, номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

<*> - информация указывается только для дерматологических СИЗ

<*> - информация указывается для всех СИЗ, кроме дерматологических СИЗ и СИЗ однократного применения

2. Приказ 766н

VII. Выдача дежурных СИЗ

32. Дежурные СИЗ закрепляются за определенным рабочим местом (объектом) и выдаются (применяются) поочередно нескольким работникам только на время выполнения тех работ, для которых эти СИЗ предназначены.

33. Такие виды СИЗ, как жилет сигнальный, СИЗ от падения с высоты, диэлектрические перчатки и галоши/боты, системы спасения и эвакуации, компоненты системы обеспечения безопасности работ на высоте с индикаторами срабатывания, защитные очки и щитки, фильтрующие СИЗ органов дыхания с лицевой частью из изолирующих материалов, в том числе с принудительной подачей воздуха и самоспасатели с противоаэрозольными, противогазовыми и комбинированными фильтрами, изолирующие СИЗ органов дыхания, накомарник, защитная каска, наплечники, налокотники, одежда специальная (костюмы, куртки, плащи, тулупы), наушники, **могут быть закреплены за рабочим местом для использования в качестве дежурных СИЗ.**

34. Дежурные СИЗ, с учетом требований к правилам личной гигиены работников и индивидуальных особенностей работников, передаются от одной смены к другой под ответственность уполномоченных работодателем лиц.

Выдача и сдача дежурных СИЗ по окончании нормативного срока эксплуатации **фиксируется в карточке выдачи дежурных СИЗ** (в электронном или бумажном виде), рекомендуемый образец которой предусмотрен приложением N 3 к Правилам.

VII. Выдача дежурных СИЗ

Комм.:

Из новых правил исключено требование о том, что СИЗ, которые не указаны в соответствующих типовых нормах, они могут быть выданы работникам со сроком носки "до износа" на основании результатов проведения специальной оценки условий труда, а также с учетом условий и особенностей выполняемых работ.

Указанные выше СИЗ выдаются на основании результатов проведения специальной оценки условий труда для периодического использования при выполнении отдельных видов работ (далее - дежурные СИЗ). При этом противошумные вкладыши, подшлемники, а также СИЗ органов дыхания, не допускающие многократного применения и выдаваемые в качестве "дежурных", выдаются в виде одноразового комплекта перед рабочей сменой в количестве, соответствующем числу занятых на данном рабочем месте.

2. Приказ 766н

VII. Выдача дежурных СИЗ

КАРТОЧКА УЧЕТА ВЫДАЧИ ДЕЖУРНЫХ СИЗ

Лицевая сторона личной карточки

КАРТОЧКА N ____
учета выдачи дежурных СИЗ

Идентификатор рабочего места, за которым закреплены дежурные СИЗ:

Структурное подразделение:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного

Профессия (должность) ответственного

2. Приказ 766н

VII. Выдача дежурных СИЗ

Предусмотрена приказом (номер и дата приказа об утверждении Норм) выдача

Наименование СИЗ	Пункт Норм	Единица измерения, периодичность выдачи	Количество на период

Ответственное лицо _____ ФИО

2. Приказ 766н

VI. Выдача СИЗ индивидуального учета

КАРТОЧКА УЧЕТА ВЫДАЧИ ДЕЖУРНЫХ СИЗ

Оборотная сторона личной карточки

Наименование СИЗ	Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ	Выдано			Возвращено			
		дата	количество	подпись получившего СИЗ	дата	количество	Подпись сдавшего СИЗ	Акт списания (дата, номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

VIII. Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств

35. Для обеспечения защиты от загрязнений, воздействия агрессивных рабочих материалов, веществ и сред работникам выдаются, в соответствии с Нормами, разработанными на основании положений Единых типовых норм, регулирующих выдачу дерматологических СИЗ и смывающих средств, дерматологические СИЗ с подтвержденной эффективностью различных форм (кремы, эмульсии, гели, спреи) и видов действия.

Использование дерматологических СИЗ для защиты от воздействия радиоактивных веществ и ионизирующих излучений не допускается.

36. На работах, связанных с **неустойчивыми загрязнениями**, для использования в душевых или в помещениях для умывания, работникам выдаются дерматологические СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства в виде твердого мыла или жидких моющих средств (жидкое туалетное мыло, гель для тела и волос и другие).

37. На работах, связанных с **неустойчивыми загрязнениями**, работодатель имеет право не выдавать непосредственно работнику смывающие средства. В этом случае работодатель обеспечивает их постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях. Внесение отметки о выдаче на данных условиях указанных смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не требуется.

VIII. Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств

38. На работах, связанных с **устойчивыми и (или) особо устойчивыми загрязнениями**, в дополнение к смывающим средствам работникам выдаются дерматологические СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от устойчивых (или) особо устойчивых загрязнений.

39. Не допускается замена смывающих средств агрессивными для кожи средствами (органическими растворителями, абразивными веществами (песок, чистящие порошки), каустической содой и другими).

40. Не допускается замена дерматологических СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от устойчивых (или) особо устойчивых загрязнений на смывающие средства.

41. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства гидрофильного действия выдаются работникам при работе с водонерастворимыми рабочими материалами и веществами.

Дерматологические СИЗ защитного типа: средства гидрофобного действия выдаются работникам при работе с агрессивными водорастворимыми рабочими материалами и веществами, а также при работах в перчатках из полимерных материалов.

Дерматологические СИЗ защитного типа: средства комбинированного (универсального) действия выдаются работникам на работах при попеременном воздействии водорастворимых и водонерастворимых материалов и веществ.

VIII. Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств

Комм.:

ГОСТ Р 12.4.303-2018

Методы определения и оценки направленной эффективности дерматологических средств индивидуальной защиты очищающего типа

3.3 неустойчивые загрязнения: Загрязнения, которые полностью удаляются водными растворами поверхностно-активных веществ (ПАВ) без абразива.

3.4 устойчивые загрязнения: Загрязнения, которые удаляются водными растворами ПАВ в сочетании с абразивом.

3.5 особо устойчивые загрязнения: Загрязнения, которые при контакте с кожей образуют прочную пленку с повышенной адгезией и полностью удаляются с кожи с помощью моющих средств, содержащих растворители

VIII. Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств

42. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды выдаются работникам, занятым на наружных, сварочных и других работах, связанных с воздействием ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С, а также для защиты от пониженных температур, с учетом сезонной специфики региона.

43. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты от биологических факторов (насекомых и паукообразных (клещей)): репеллентные средства выдаются работникам при работе в районах, где сезонно наблюдается массовый лет кровососущих насекомых (комары, мошка, слепни, оводы), с учетом сезонной специфики региона.

Дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты от биологических факторов (насекомых и паукообразных (клещей)): инсектоакарицидные средства выдаются работникам при работе в районах, где наблюдается распространение и активность кровососущих паукообразных (иксодовые клещи и другие), с учетом сезонной специфики региона и актуальными рекомендациями федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере защиты прав потребителей.

44. В период распространения инфекций вирусной этиологии дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием) выдаются всем работникам.

2. Приказ 766н

VIII. Выдача дерматологических СИЗ и смывающих средств

45. При работах, требующих применения дерматологических СИЗ защитного и очищающего типа для очищения от устойчивых и (или) особо устойчивых загрязнений, работникам выдаются, в комплексе с указанными средствами, дерматологические СИЗ регенерирующего (восстанавливающего) типа.

46. Выдача работникам дерматологических СИЗ, расфасованных в упаковки емкостью 250 мл и более, осуществляется посредством применения дозирующих систем (дозаторов), которые размещаются в производственных или санитарно-бытовых помещениях.

Пополнение или замена емкостей, содержащих дерматологические СИЗ, осуществляется по мере расходования указанных средств.

Контроль за исправностью дозирующих систем (дозаторов), их ремонт и замена осуществляется работодателем.

47. Выдача работникам дерматологических СИЗ осуществляется ежемесячно, кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске. Дерматологические СИЗ, оставшиеся неиспользованными по истечении отчетного периода (один месяц), могут быть использованы в следующем месяце при соблюдении срока годности.

Выдача дерматологических СИЗ фиксируется в личной карточке учета выдачи СИЗ работнику с указанием информации о способе выдачи данного вида СИЗ - лично (индивидуально) или с использованием дозирующих систем. Данная информация отражается в личной карточке учета выдачи СИЗ с соответствующей отметкой в графе "Лично/дозатор".

IX Выдача СИЗ с учетом климатических особенностей и сезонности

48. Работникам для использования на открытом воздухе и в иных условиях окружающей среды, вызывающих общее и (или) локальное переохлаждение, выдаются специальная одежда, специальная обувь, головные уборы, дерматологические СИЗ и СИЗ рук, иные СИЗ, необходимые для защиты от пониженных температур, с классом защиты (при наличии), соответствующим климатическому поясу, либо превосходящим в соответствии со сроками нормативной эксплуатации, установленными приложением N 4 к Правилам.

49. Работодатель может дополнительно выдавать работникам специальную одежду для защиты от прохладной окружающей среды (окружающая среда, характеризующаяся сочетанием влажности и ветра при температуре воздуха выше минус 5°C).

50. СИЗ, предназначенные для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных или повышенных температур, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются работодателю для хранения до следующего сезона.

Расчет продолжительности нормативного срока эксплуатации исчисляется с момента выдачи специальной одежды работнику и может не включать время хранения специальной одежды, отпуска работника и период временной нетрудоспособности работника, но не должен превышать 2,5 года.

Х Выдача СИЗ работникам сторонних организаций

51. Работники сторонних организаций, выполняющие работы по договору подряда в производственных цехах и участках принимающей стороны (заказчика), где имеются вредные и (или) опасные производственные факторы, а также при выполнении работ в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, должны быть обеспечены СИЗ за счет средств работодателя сторонней организации в соответствии с Нормами работодателя сторонней организации.

Выдаваемые СИЗ должны учитывать специфику производственной деятельности работодателя, на территории которого проводятся работы.

Информацию для подбора СИЗ по запросу предоставляет работодатель, на территории которого проводятся работы.

52. Выдача, учет выданных СИЗ, а также мероприятия по уходу и ремонту осуществляются работодателем сторонней организации.

53. В отдельных случаях, когда выдача и возврат СИЗ невозможны в силу соблюдения требований законодательства Российской Федерации по обеспечению радиационной, биологической и химической безопасности, возможно обеспечение работников СИЗ сторонних организаций, выполняющих работы в производственных цехах и участках, работодателем, на территории которого проводятся работы, за счет средств работодателя сторонней организации.

2. Приказ 766н

XI Замена СИЗ для улучшения защитных свойств

54.Работодатель с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при его наличии) может осуществлять замену одного СИЗ, указанного в Единых типовых нормах, на другое, обеспечивающее равноценную или превосходящую по своим свойствам защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных по результатам СОУТ и ОПР с отражением результатов замены в Нормах.

55.Работодатель имеет право с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при его наличии) заменять несколько видов СИЗ на один, обеспечивающий совмещенную защиту, которая по своим свойствам равноценна или превосходит защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных по результатам СОУТ и ОПР, в случае, если это подтверждается эксплуатационной документацией изготовителя на соответствующие СИЗ с совмещенной защитой.

Информация о замене СИЗ отражается в Нормах.

2. Приказ 766н

XII Эксплуатация СИЗ

56. Нормативные сроки эксплуатации СИЗ исчисляются со дня фактической выдачи их работникам, указанного в личной карточке учета выдачи СИЗ или в карточке выдачи дежурных СИЗ.

57. Нормативные сроки эксплуатации СИЗ не могут превышать сроков, указанных в Нормах.

58. Исчисление нормативных сроков эксплуатации и нормативной выдачи СИЗ, выдаваемых один раз в месяц и чаще, происходит с учетом времени, фактически проведенного работником на рабочем месте, без учета отпусков (в том числе учебных).

59. В случае установления в эксплуатационной или иной документации сроков испытания и (или) проверки исправности СИЗ работодатель в период эксплуатации (использования) СИЗ обеспечивает их проведение, а также своевременную замену частей СИЗ с понизившимися защитными свойствами.

Перечень СИЗ, подлежащих испытаниям и (или) проверке, разрабатывается и **утверждается работодателем** с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при его наличии).

60. В процессе эксплуатации СИЗ работникам запрещается выносить СИЗ по окончании рабочего дня за пределы территории работодателя или территории выполнения работ.

61. В отдельных случаях, в соответствии с условиями работы, **СИЗ остаются в нерабочее время у работников**. Перечень СИЗ, которые остаются у работников в нерабочее время, с указанием профессий (должностей) работников утверждается локальным нормативным актом работодателя. Ответственность за сохранность СИЗ несет работник, за которым закреплены данные СИЗ.

2. Приказ 766н

XIII Хранение СИЗ

63.Работодатель обязан обеспечить хранение СИЗ, включая дежурные СИЗ, в соответствии с условиями хранения, установленными в эксплуатационной документации на СИЗ.

64.Для хранения выданных работникам СИЗ работодатель создает необходимые условия и (или) предоставляет специально оборудованные помещения.

65.Работы по хранению СИЗ могут выполняться исполнителем, привлекаемым работодателем по договорам.

66.В зависимости от условий эксплуатации СИЗ работодателем в гардеробных или иных специально оборудованных помещениях, используемых для хранения СИЗ, может устанавливаться оборудование для сушки, дегазации, дезактивации, дезинфекции, обезвреживания и обеспыливания СИЗ с целью обеспечения соответствующих условий хранения и возможности последующей эксплуатации СИЗ работниками.

2. Приказ 766н

XIV Уход за СИЗ

67.Работодатель обязан обеспечивать уход (обслуживание) за СИЗ, включая дежурные СИЗ, в том числе своевременную химчистку, стирку, дегазацию, дезактивацию, дезинфекцию, дезинсекцию, обезвреживание, обеспыливание, сушку, а также ремонт и замену СИЗ, утративших необходимые защитные свойства.

68.Для ухода за СИЗ работодатель должен создать условия в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя.

69.Работы по уходу за СИЗ (химчистке, стирке, ремонту, дегазации, дезактивации, дезинфекции, обезвреживания и обеспыливания) могут выполняться исполнителем, привлекаемым работодателем по договору.

70.Для недопущения ситуации необеспечения работников СИЗ в период ухода за СИЗ, работодатель может выдавать работникам два и более комплекта СИЗ, указанных в Нормах. В данном случае нормативный срок эксплуатации СИЗ суммируется, но не может превышать срока годности, применяемых СИЗ.

ВАЖНО!

Работника СИЗ сам не стирает, даже если есть стиральные машины. Производитель размещает информацию о стирке на ярлычках спецодежды. Состав отводимой воды регулируется в договоре водоотведения между работодателем и водоснабжающей организацией

2. Приказ 766н

XV Вывод СИЗ из эксплуатации и их замена

71. По истечению нормативных сроков эксплуатации или сроков годности СИЗ работник обязан вернуть СИЗ работодателю, за исключением СИЗ однократного применения и дерматологических СИЗ.

72. Контроль за своевременной заменой СИЗ по истечении норм.сроков экспл-и и сроков годности СИЗ возлагается на работ-я.

73. Работодатель обеспечивает своевременную замену СИЗ, утративших целостность или защитные свойства, испорченных, утраченных или пропавших из установленных мест хранения до окончания нормативного срока эксплуатации.

74. Списание СИЗ, утративших целостность или защитные свойства, испорченных, утраченных или пропавших из установленных мест хранения до окончания нормативного срока эксплуатации, производится в порядке, установленном работодателем.

75. В случае увольнения работника, СИЗ, которые им эксплуатировались и были возвращены до истечения их нормативных сроков эксплуатации и сроков годности, прошедшие мероприятия по уходу, могут быть переведены в дежурные СИЗ при условии их целостности и сохранности защитных свойств, за исключением тех СИЗ, которые не могут эксплуатироваться другими работниками в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями (белье, обувь специальная, головные уборы, СИЗ рук).

Решение и порядок перевода ранее эксплуатировавшихся СИЗ в дежурные СИЗ принимает работодатель.

76. В случае если СИЗ (каска, комплект СИЗ от терм. воздействия электрической дуги, СИЗ от падения с высоты) подверглось воздействию ВиОПФ или опасности, при этом предотвратив или снизив нанесение тяжелого вреда жизни или здоровью работника, такое СИЗ должно быть незамедлительно выведено из экспл-и и заменено на новое за счет средств работодателя.

2. Приказ 766н

XVI Организация работы по обеспечению работников СИЗ

77.Для организации работы по обеспечению работников СИЗ работодателю (кроме организаций, относящихся к субъектам малого предпринимательства) необходимо разработать локальный нормативный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ с учетом особенностей структуры управления организации и требованиями Правил.

78.Порядок обеспечения работников СИЗ должен включать в себя порядок выявления потребности работников в СИЗ, предупредительно-плановый характер закупки (аренды, аутсорсинга) СИЗ, порядок выдачи, эксплуатации (использования), входного контроля, хранения, ухода (обслуживания), вывода из эксплуатации и утилизации СИЗ, а также порядок информирования работников по вопросам обеспечения СИЗ.

79.В порядке обеспечения работников СИЗ должно быть отражено распределение обязанностей и ответственности руководителей структурных подразделений по организации и обеспечению функционирования процесса обеспечения работников СИЗ с учетом особенностей структуры управления организации в целом.

80.Порядок обеспечения работников СИЗ должен содержать требования по организации отдельных этапов процесса обеспечения работников СИЗ:

- планирование потребности в СИЗ, включая подбор СИЗ;
- обеспечение работников СИЗ (выдача, эксплуатация, хранение, уход (обслуживание), вывод из эксплуатации);
- контроль за обеспеченностью работников СИЗ и их применением, а также анализ результатов контроля.

Приказ Минтруда от 29.10.2021 №767н

«Об утверждении единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств»

Действие документа:

с 01.09.2023 и действует до 01.09.2029

Регистрация в Минюсте:

29 декабря 2021 г. N 66671

Утверждает:

Единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты по профессиям (должностям) согласно приложению N 1;

Единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты в зависимости от идентифицированных опасностей согласно приложению N 2;

Единые типовые нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств согласно приложению N 3.

Единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты по профессиям (должностям)

№ п/п	Наименование профессий и должностей	Тип средства защиты	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Нормы выдачи на год (период) (штуки, пары, комплекты, мл)
1	Авербандщик			
		Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.
		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара
		Средства защиты	Перчатки для защиты от	12 пар

Единые типовые нормы выдачи средств индивидуальной защиты в зависимости от идентифицированных опасностей

N п/п	Опасности, представляющие угрозу жизни и здоровью работников, а также факторы окружающей среды или трудового процесса, способные привести к травме или профессиональному заболеванию		Опасные события, представляющие угрозу жизни и здоровью работников	Тип, группа, подгруппа средств индивидуальной защиты, обязательных к выдаче	Возможная конструкция средств индивидуальной защиты, дополнительные элементы конструкции	Нормы выдачи средств индивидуальной защиты на год (штуки, пары, комплекты, мл)	Средства индивидуальной защиты, выдаваемые дополнительно к обязательным по результатам оценки профессиональных рисков	Нормы выдачи средств индивидуальной защиты, выдаваемых дополнительно, на год (штуки, пары, комплекты, мл)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Механические опасности								
1.1	Скользкие, обледенелые, за жиренные, мокрые поверхности	1.1.1	Падение работника из-за потери равновесия при поскользывании при передвижении	Обувь специальная для защиты от скольжения или Обувь специальная	Ботинки Сапоги Полуботинки Полусапоги Полуботинки с перфорацией Сапоги Полусапоги	1 пара 1 пара		

Единые типовые нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств в зависимости от характера производственных загрязнений

Производственные загрязнители	Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа, норма выдачи на 1 месяц, мл			Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа, смывающие средства, норма выдачи на 1 месяц, мл			Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл
	средства гидрофильного действия	средства гидрофобного действия	средства комбинированного (универсального) действия	средства для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства мл/гр.	средства для очищения от устойчивых загрязнений	средства для очищения от особо устойчивых загрязнений	
1	2	3	4	5	6	7	8
Общие загрязнения: жир, грязь, уличная пыль и другие			при попеременном воздействии водорастворимых и	250/200			100
Органические растворители: ацетон, сольвент-нафта, нефрас	100		водонерастворимых материалов и веществ, указанных	250/200			100

2. СИЗ

Единые типовые нормы выдачи дерматологических средств индивидуальной защиты и смывающих средств в зависимости от видов работ

Виды работ	Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа, норма выдачи на 1 месяц, мл								Дерматологические средства индивидуальной защиты очищающего типа: средства для очищения от неустойчивых загрязнений, норма выдачи на 1 месяц, мл/гр	Дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа, норма выдачи на 1 месяц, мл
	средства для защиты от биологических факторов (микрорганализмов): бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным) действием)	средства для защиты от биологических факторов (микрорганализмов): грибов (средства с противогрибковым (фунгицидным) действием)	средства для защиты от биологических факторов (микрорганализмов): вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным) действием)	средства гидрофобного действия	средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия низких температур, ветра	средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды: от воздействия ультрафиолетового излучения диапазонов А, В, С	средства для защиты от биологических факторов (насекомых и паукообразных (клещей): репеллентные средства	средства для защиты от биологических факторов (насекомых и паукообразных (клещей): инсектоакарицидные средства		
При производстве продуктов питания, контакте с продуктами питания на предприятиях общественного питания и другие	100								250/200	100

■ **Практикум**



3. Практикум

Видео несчастного случая



3. Практикум

Обстоятельства н/сл

11.06.2023 Инспектор ФИО. в 09:00 заступил на дежурство. Основная задача дежурства – обход территории охраняемого объекта по установленному маршруту движения. Работа в данный день осуществлялась с регламентированными перерывами для обеда. Примерно в 16:30 Инспектор ФИО получил информацию от диспетчера РЖД о том, что около 17:00 прибудет локомотив на территорию склада, чтобы осуществить маневр с пустыми вагонами. ФИО пошел открыть ворота со стороны подъездных ж/д путей, чтобы встретить локомотив. Инспектор ФИО, действуя в рамках своих должностных обязанностей, установленных трудовым договором, открыл ж/д ворота и поднялся на пандус для встречи локомотива, наблюдая за охраняемой территорией. На пандусе в это время находился автопогрузчик TOYOTA 42-5FG15, заводской номер 40FG18-42274, 1995 года выпуска, который в соответствии с документами находился в неисправном состоянии. Согласно протоколу опроса должностного лица – техника по эксплуатации ФИО – автопогрузчик готовился к проведению технического обслуживания, для дальнейшей регистрации автопогрузчика в органах Ростехнадзора с последующим введением автопогрузчика в эксплуатацию. Для этих целей на автопогрузчик был установлен заправленный газовый баллон. После чего автопогрузчик на нейтральной передаче был, вручную, отогнан на пандус. Поскольку ФИО работает в 5-ти дневную рабочую неделю, данный маневр он совершил в пятницу 09.06.2023, в конце рабочего дня. Автопогрузчик стоял передом по направлению движения к съезду с пандуса (уклон). А задней частью стоял к ж/д путям у края пандуса (примерно в 1,5 метрах). Далее автопогрузчик должен был быть отправлен в ремонтную организацию (12.06.2023), для проведения регламентных (восстановительных) работ.

3. Практикум

Обстоятельства н/сл

По неустановленным причинам, инспектор ФИО., подошел к автопогрузчику, открыл подачу газа в систему автопогрузчика, после чего сел в автопогрузчик и завел его. Далее включил рычаг переключения передач на «R» (назад), нажал педаль газа и поехал задом. При этом автопогрузчик упал на ж/д пути вместе с ФИО. При падении автопогрузчика на ж/д пути, ФИО выпал спиной назад с водительского кресла. Далее верхняя металлическая рама погрузчика ударила ФИО по голове. В результате падения и удара ФИО скончался на месте.

Была вызвана скорая помощь, которая констатировала смерть ФИО

Согласно экспертизе трупа смерть наступила в результате открытой черепно-мозговой травмы с переломом костей свода и основания черепа и развитием субтотального субарахноидального кровоизлияния

Согласно экспертизе трупа, которая произведена дата, установлено, что в крови **обнаружен этиловый спирт в концентрации 0,8 промилле и кофеин**. Наркотических и сильнодействующих веществ не обнаружено

Виновные лица

Основная причина смертельного несчастного случая - нарушение работником трудового распорядка и дисциплины труда, выразившееся в нарушении работником требований:

- инструкции по охране труда «Инструкция по охране труда для инспектора (охранника без лицензии)», пункт 3.10., где указано следующее:

«При несении службы по охране объектов запрещается:

- выполнять работы, не предусмотренные трудовым договором;

- самостоятельно эксплуатировать, разбирать, бросать, подвергать деформации оборудование и имущество Организации, не используемое инспектором для выполнения трудовой функции;

- употреблять алкогольные напитки и наркотические/психотропные вещества, приходить на работу в состоянии алкогольного опьянения/наркотического опьянения;»

Виновные лица

п.11 Трудового договора работника, где указано следующее:

«Работник обязан:

в. Соблюдать трудовую дисциплину;

г. Соблюдать требования охраны труда и обеспечению безопасности труда.»

ст.215 ТК РФ «Обязанности работника в области охраны труда», где указано следующее:

«Работник обязан:

- соблюдать требования охраны труда»

ст.21 ТК РФ «Основные права и обязанности работника», где указано следующее:

«Работник обязан:

- соблюдать трудовую дисциплину;

- соблюдать требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;

Квалификация

Квалификация и учет несчастного случая: на основании собранных данных и материалов расследования комиссия определила, что действия пострадавшего ФИО в момент несчастного случая были **обусловлены трудовыми отношениями** с работодателем ООО «_____». В соответствии со статьей 229.2 Трудового кодекса РФ и частью 11 «Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях» (утв. Приказом Минтруда и социальной защиты РФ от 24.04.2022 № 223н), комиссия квалифицирует данный несчастный случай на производстве, который подлежит оформлению актом по форме Н-1, учету и регистрации в ООО «_____»

Особое мнение



**УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!
ЖДЕМ ВАШИХ
ОТЗЫВОВ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ!**

**Присоединяйтесь к нам любым
удобным для вас способом**

Наведите камеру телефона на QR-код,
пройдите по ссылке и оставьте отзывы в
любом удобном для вас канале.